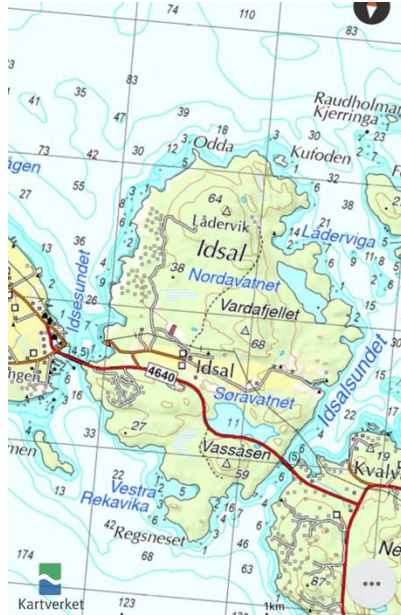


# IDSAL VEST SA



Årsmøte

Fredag 23. mai 2025 kl. 18:00

Treodda småbåthavn

Anlegg for vann, avløp og elbillading

# Deltakere i Idsal Vest SA

|                                         |         |     |
|-----------------------------------------|---------|-----|
| <b>Skarvodda (G1):</b>                  |         |     |
| Arne Messmer                            | 62/1/4  | 7   |
| Ann Helen Mæle                          | 62/1/9  | 10  |
| Helge Nordbrønd                         | 62/1/18 | 4   |
| Lars Hodne                              | 62/1/2  | 13  |
| Ludvig Lem                              | 62/1/17 | 9   |
| Rune Martinsen                          | 62/1/5  | 17  |
| Steinar Skadberg                        | 62/1/21 | 3   |
| Mark Ian Wildon/Bodil Strøm             | 62/1/24 | 11  |
| Tor Gjertsen                            | 62/1/3  | 15  |
| Thor Christian Haugland                 | 62/1/1  | 12  |
| Trygve Hestness                         | 62/1/23 | 5   |
| Øystein Huglen                          | 62/1/10 | 8   |
| Jon Sundal                              | 62/1/11 | 20  |
| Åse Johanne Idsal Wågenes               | 62/1/6  | 18  |
| <b>Treodda (G2):</b>                    |         |     |
| Lars Johan Mølster                      | 62/1/27 | 24  |
| Rune Kvemberg                           | 62/1/14 | 38  |
| Leiv Ståle Håvarstein                   | 62/1/15 | 36  |
| Tore Medhus                             | 62/1/28 | 26  |
| Geir Øy                                 | 62/1/19 | 16  |
| Rigmor Haave & Co                       | 62/1/20 | 32  |
| Gunnar Fjelde                           | 62/1/29 | 31  |
| Njål Fadnes                             | 62/1/8  | 39  |
| Arild Normann Nystad                    | 62/1/7  | 23  |
| Svein Inge Helland                      | 62/1/12 | 21  |
| Halle Aslaksen/Nina Støle               | 62/1/25 | 33  |
| Toril & Tor Magne Borgen                | 62/1/13 | 34  |
| Atle C. Furuhaug/Ingrid Furuhaug        | 62/1/16 | 37  |
| Bjørn Skilbred/Hanne Langaune           | 62/1/26 | 29  |
| Per Henriksen/Ingunn Vik                | 62/1/22 | 35  |
| Rolf Ingvar Waage/Anne Berit Hjørungnes | 62/1/   | 27A |
| Lars Fosvold/Anne Fosvold               | 62/1/   | 27B |

|                                   |       |     |
|-----------------------------------|-------|-----|
| <b>"Grend 3":</b>                 |       |     |
| Kjell Vignes                      | 62/1/ | ?   |
| Ordin Husa/Mai Britt Lilletveidt  | 62/1/ | ?   |
| Lars Tveit/Anne Mathilde Hanstad  | 62/1/ | 19  |
| Åmund Grønvik Sandvik             | 62/1/ | 1C  |
| Halgeir Jordskar/Venke Risa       | 62/1/ | 1B  |
| Tore Bru/Mari Bru                 | 62/1/ | 2A  |
| Morten Laget/Helene Braut Ottesen | 62/1/ | 2C  |
| Anne Sembsmoen/Morten Tjeldflåt   | 62/1/ | ?   |
| Sturle Omdal/Liv Omdal            | 62/1/ | 3   |
| Marianne Åreskjold                | 62/1/ | ?   |
| Anne Beato                        | 62/1/ | ?   |
| Anniken Heitman/Jon Kjetil Hansen | 62/1/ | 14C |
| Ann Margaret Oma                  | 62/1/ | ?   |
| NN1 - Ikke bygget                 | 62/1/ | ?   |
| <b>Grunneiers tomter:</b>         |       |     |
| Åse Idsøe                         | 62/1/ | ?   |
| NN2 - Ikke bygget                 | 62/1/ | ?   |
| NN3 - Ikke bygget                 | 62/1/ | ?   |
| NN4 - Ikke bygget                 | 62/1/ | ?   |

45 bygde hytter,  
dvs. 4 gjenstår av i alt 49 hytter  
Elbilladere: 30

# Saksliste

1. Valg av møteleder og referent.
2. Valg av medlemmer til å godkjenne og underskrive møtereferat.
3. Godkjenning av årsberetning og årsregnskap samt disponering av årsoverskudd.
4. Godkjenning av budsjett
5. Fastsetting av medlemskontingent.
6. Behandling av innkomne forslag.
7. Valg av styremedlemmer, styreleder og regnskapsfører.
8. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet.

### 3. Godkjenning av årsberetning (1/3)

#### a) Avløpsanlegget

- Anlegget fungerer som det skal, dog oppsto svikt i en pumpe i fellestank i vinter, som ble byttet med ny. Tildekking av ledningsnett bør fremdeles forbedres.
- Tømming (Rymi) og service (Eco Solutions AS) for fellesdel utført.
- Service (Eco Solutions AS) for egendeler utført. (Ikke foretakets ansvar.)

#### b) Vannanlegget

- Avtalen som i 2021 ble inngått mellom Idsal Vest SA og hytteforeningene og om overføring av ansvar for brønner og tilhørende vannanlegg forutsatte at brønnene innen tre år kunne levere vannkvalitet og volumer iht. Drikkevannsforskriftens grenseverdier. Dette ble ikke oppfylt i tide, men flere tiltak er gjennomført med følgende status:
  - Brønn 1c har fått oppgradert renseanlegg og møter nå nevnte krav.
  - Brønn 2 har hele tiden møtt nevnte krav, men har likevel vedtatt og delvis gjennomført noen forbedringstiltak, som regelmessig (år om annet) vask av buffertank, tilsetning (årlig) av en mindre engangsdose hydrogenperoksyd i buffertank og montering av nytt tanklokk og luftekanal (svane Hals) på buffertank.
  - Nye vannprøver er tatt av begge brønner som bekrefter tilfredsstillende vannkvalitet iht. Drikkevannsforskriftens grenseverdier.
- Det er utarbeidet drifts- og vedlikeholdsplan, som er godkjent av styret og publisert på foretakets hjemmesider.
- Det er utarbeidet forslag til tilleggsavtale til overnevnte avtale vedr. brønnansvar som forelegges årsmøtet for godkjenning i 2025.
- Brønn 3 og tilhørende vannanlegg inngår stadig ikke i selskapets ansvar i påvente av overtakelse fra utbygger.

### 3. Godkjenning av årsberetning (2/3)

#### c) Elbilladeanlegget

- Anlegget fungerer stadig fint, men har hatt noen «nettutfall» som skyldes lokale problemer med kommunikasjonssignaler. Dette er søkt utbedret av leverandøren i vinter og skal nå være i orden.

#### d) Hjemmesider

- Styret har etablert hjemmesider for selskapet, som er tilgjengelige for alle medlemmer og inneholder mye nyttig informasjon samt viktige nyheter.
- Se: [www.idsal-vest.com](http://www.idsal-vest.com)

#### e) Selskapet Idsal Vest SA

- Det ble avholdt tre styremøter i 2024 og to så langt i 2025.
- Det ble avholdt ordinært årsmøte i 2024.
- Utover dette har styret arbeidet sammen via epost.
- Alle nødvendige godkjenninger regnskaps- og foretaksmessig foreligger med støtte fra regnskapsfører BDO.

### 3. Godkjenning av årsregnskap 2024 (1/5)

#### Resultatregnskap

Idsal Vest Sa

| Driftsinntekter og driftskostnader                    | Note | 2024           | 2023           |
|-------------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| Salgsinntekt                                          |      | 162 185        | 363 010        |
| Annen driftsinntekt                                   |      | 1 601          | 0              |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                            |      | <b>163 786</b> | <b>363 010</b> |
| Lønnskostnad                                          | 1    | 11 410         | 11 410         |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 2    | 48 400         | 48 400         |
| Annen driftskostnad                                   |      | 108 074        | 275 584        |
| <b>Sum driftskostnader</b>                            |      | <b>167 884</b> | <b>335 394</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                                 |      | <b>-4 098</b>  | <b>27 616</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>             |      |                |                |
| Annen renteinntekt                                    |      | 4 402          | 0              |
| Annen rentekostnad                                    |      | 49             | 19             |
| <b>Resultat av finansposter</b>                       |      | <b>4 353</b>   | <b>-19</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                     |      | <b>255</b>     | <b>27 597</b>  |
| Skattekostnad på resultat                             |      | 54             | 6 071          |
| <b>Årsresultat</b>                                    |      | <b>201</b>     | <b>21 526</b>  |
| <b>Overføringer</b>                                   |      |                |                |
| Avsatt til annen egenkapital                          |      | 201            | 21 526         |
| <b>Sum overføringer</b>                               | 3    | <b>201</b>     | <b>21 526</b>  |

### 3. Godkjenning av årsregnskap 2024 (2/5)

#### Balanse Idsal Vest Sa

| Eiendeler                              | Note | 2024             | 2023             |
|----------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Anleggsmidler</b>                   |      |                  |                  |
| <i>Varige driftsmidler</i>             |      |                  |                  |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom    | 2    | 3 562 160        | 3 600 360        |
| Maskiner og anlegg                     | 2    | 45 106           | 55 306           |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>         | 2    | <u>3 607 266</u> | <u>3 655 666</u> |
| <b>Sum anleggsmidler</b>               |      | <u>3 607 266</u> | <u>3 655 666</u> |
| <b>Omløpsmidler</b>                    |      |                  |                  |
| <i>Fordringer</i>                      |      |                  |                  |
| Kundefordringer                        |      | 3 250            | 42 021           |
| Andre kortsiktige fordringer           |      | 0                | 12 820           |
| <b>Sum fordringer</b>                  |      | <u>3 250</u>     | <u>54 841</u>    |
| <i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>     |      |                  |                  |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.           |      | 651 256          | 546 908          |
| <b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b> |      | <u>651 256</u>   | <u>546 908</u>   |
| <b>Sum omløpsmidler</b>                |      | <u>654 506</u>   | <u>601 749</u>   |
| <b>Sum eiendeler</b>                   |      | <u>4 261 772</u> | <u>4 257 415</u> |

### 3. Godkjenning av årsregnskap 2024 (3/5)

#### Balanse Idsal Vest Sa

| Egenkapital og gjeld                   | Note | 2024             | 2023             |
|----------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Egenkapital</b>                     |      |                  |                  |
| <i>Innskutt egenkapital</i>            |      |                  |                  |
| Selskapskapital                        | 3    | 4 095 000        | 4 095 000        |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>        |      | <b>4 095 000</b> | <b>4 095 000</b> |
| <i>Opptjent egenkapital</i>            |      |                  |                  |
| Annen egenkapital                      | 3    | 91 476           | 91 275           |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>        |      | <b>91 476</b>    | <b>91 275</b>    |
| <b>Sum egenkapital</b>                 |      | <b>4 186 476</b> | <b>4 186 275</b> |
| <b>Gjeld</b>                           |      |                  |                  |
| <i>Avsetning for forpliktelser</i>     |      |                  |                  |
| Utsatt skatt                           |      | 20 376           | 20 322           |
| <b>Sum avsetning for forpliktelser</b> |      | <b>20 376</b>    | <b>20 322</b>    |
| <i>Kortsiktig gjeld</i>                |      |                  |                  |
| Leverandørgjeld                        |      | 4 316            | 7 763            |
| Betalbar skatt                         |      | 8 868            | 8 876            |
| Skyldig offentlige avgifter            |      | 20 163           | 28 107           |
| Annen kortsiktig gjeld                 |      | 21 573           | 6 072            |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>            |      | <b>54 920</b>    | <b>50 818</b>    |
| <b>Sum gjeld</b>                       |      | <b>75 296</b>    | <b>71 140</b>    |
| <b>Sum egenkapital og gjeld</b>        |      | <b>4 261 772</b> | <b>4 257 415</b> |

# 3. Godkjenning av årsregnskap 2024 (4/5)

## Noter til regnskapet 2024

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

### Salgsinntekter

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

### 3. Godkjenning av årsregnskap 2024 (5/5)

#### Noter til regnskapet 2024

##### Note 1 Lønnskostnader, ingen ansatte

Selskapet har ingen ansatte, men utbetaler honorar til medlemmer av styret.

##### Note 2 Anleggsmidler

|                                    | VA-anlegg        | Ladestasjon    | Sum              |
|------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Anskaffelseskost pr. 01.01.24      | 3 829 470        | 102 940        | 3 932 410        |
| = <b>Anskaffelseskost 31.12.24</b> | <b>3 829 470</b> | <b>102 940</b> | <b>3 932 410</b> |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.24 | 267 310          | 57 834         | 325 144          |
| = <b>Bokført verdi 31.12.24</b>    | <b>3 562 160</b> | <b>45 106</b>  | <b>3 607 266</b> |
| Årets ordinære avskrivninger       | 38 200           | 10 200         | 48 400           |
| Økonomisk levetid                  | 50-100 år        | 10 år          |                  |

##### Note 3 Egenkapital

|                   | Selskapskapital  | Annen egenkapital | Sum egenkapital  |
|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Pr. 01.01.        | 4 095 000        | 91 275            | 4 186 275        |
| Årets resultat    | 0                | 201               | 201              |
| <b>Pr. 31.12.</b> | <b>4 095 000</b> | <b>91 476</b>     | <b>4 186 476</b> |

### 3. Godkjenning av disponering av overskudd

- Overskudd kr 201.
- Overskuddet foreslåes godskrevet foretakets egenkapital iht. vedtektenes paragraf 7, punkt 1: «Godskriving av foretakets egenkapital»

## 4. Godkjenning av budsjett for 2025

| Post                     | 2024           | 2025           | Kommentarer (alle tall i kr og ekskl. MVA)                                |
|--------------------------|----------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Regnskapsfører (BDO)     | 25.000         | 30.000         | Regnskap, fakturering, MVA, skattemelding og årsoppgjør                   |
| Serviceavtale vannanlegg | 6.500          | 7.500          | Eco Solutions AS                                                          |
| Service vannanlegg       | 12.000         | 0              | Utgår – betales av hytteforeningene                                       |
| Strømutgifter            | 50.000         | 50.000         | Pumper, varmekabler og elbillading (26.000 kWt)                           |
| Honorar styreleder       | 10.000         | 10.000         |                                                                           |
| Annet                    | 16.900         | 20.000         | Renovasjon, datasystemer for regnskap og hjemmesider, skatter og avgifter |
| <b>Sum</b>               | <b>120.400</b> | <b>117.500</b> |                                                                           |
| Avskrivning anlegg       | <b>48.400</b>  | <b>48.400</b>  | Iflg. årsoppgjør for 2023 og 2024 (V/A og lading)                         |
| <b>Sum</b>               | <b>168.800</b> | <b>165.900</b> |                                                                           |
| Elbillading – utgifter   | 15.000         | 15.000         | Bredbånd og service – ikke strøm                                          |
| Elbillading – inntekter  | - 29.875       | - 20.000       | Ladestrøm (7.000 kWt) og tilknytning nye abonnenter (1 stk.)              |
| Renteinntekter           | 0              | - 25.000       | Høyrentekonto egenkapital/avskrivninger                                   |
| <b>Sum</b>               | <b>153.925</b> | <b>135.000</b> | <b>Finansieres av medlemskontingent</b>                                   |

## 5. Fastsetting av medlemskontingent for 2025

- Driftsutgiftene fordeles likt på alle medlemmer med 30 % reduksjon for de som ikke er tilkoblet vann/avløp (2 stk.) eller er tilknyttet Brønn 3 (13 stk.).
- Fordelingen blir da:
  - ▷ Alminnelig kontingent: kr 3.330
  - ▷ Redusert kontingent: kr 2.330MVA kommer i tillegg.
- Kontingenten løper for kalenderåret.
- Kontingenten innkreves straks årsmøtet er avholdt sammen med elbilladeavregning.
- Det betales ikke kontingent for ennå ikke bygde hytter.

## 6. Innkomne forslag (1/3)

### **Tilleggsavtale om brønner – må godkjennes av årsmøtet:**

- Fra styret:
  - Om ansvar mellom Idsal Vest SA og hytteforeningene.

### **Endringer av vedtektene iht. mottatte forslag – må godkjennes av årsmøtet:**

- Fra styret:
  - Sakslisten: Legge til «Godkjenning av budsjett».
  - Para 3: Virksomhet og formål
- Fra styret og Lars Hodne:
  - Para 9: Styremodell og sammensetning

**Se forslag vedlagt årsmøteinncallingen og sammendrag av sistnevnte på neste sider.**

## 6. Innkomne forslag (2/3) - Vedtektsendring

### 3. Virksomhet og formål

#### Nåværende tekst:

Foretaket skal bygge og drive felles infrastruktur, som avløps- og vannforsyningsanlegg og andre relevante fellesanlegg på vegne av deltakende medlemmer i hyttefeltet Idsal Vest (gnr. 62, bnr. 1) i Strand kommune.

#### Ny tilleggstekst:

Iht. avtale mellom foretaket og de to hytteforeningene (Skarvodka og Treodda) er det juridiske ansvaret for hyttefeltets brønner for drikke- og forbruksvann overført til foretaket med virkning fra det tidspunkt de respektive hytteforeningene kan dokumentere at vann leveres med kvalitet og volum som tilfredsstillende Drikkevannsforskriftens grenseverdier.

De aktuelle hytteforeningene skal fortsatt ha ansvar for den daglige drift av sine brønner og dekke tilhørende kostnader for å sikre at råvann fra brønn leveres i henhold til grenseverdiene fastsatt i Drikkevannsforskriften før vannet fordeles til de enkelte brukerne gjennom ledningsnettet.

Se avtale inngått 28. oktober 2020 og vedtatt i ekstraordinært årsmøte 28. november 2020 og tilleggssavtale til samme datert 23. mai 2025, hvor justert ansvars- og kostnadsfordeling mellom foretaket og hytteforeningene er klargjort.

## 6. Innkomne forslag (3/3) - Vedtektsendring

### §9 - Styremodell og sammensetning

#### Nåværende tekst:

Medlemmene som velges blant hytteeierne, velges for tre (3) år om gangen og slik at det oppnås naturlig kontinuitet ved at færrest mulig styremedlemmer skiftes ut i ett og samme år. Ved første gangs valg ordnes dette ved at styremedlemmene gis forskjellig virketid.

#### Erstattes med:

Medlemmene som velges blant hytteeierne, velges for to (2) år om gangen og slik at det oppnås naturlig kontinuitet ved at færrest mulig styremedlemmer skiftes ut i ett og samme år.

## 7. Valg 2025 – Styre (1/2)

### **Sittende styre:**

- Tor-Erlend Eiane (ikke på valg – permanent plass)
- Thor-Christian Haugland (Skarvodka - valgt i 2024)
- *Ann Helen Mæle (Skarvodka - valgt i 2022 – på valg i 2025)*
- *Rolf Ingvar Waage (Treodda - valgt i 2022 – på valg i 2025)*
- Rune Kvernberg (styreleder) (Treodda - valgt i 2024)

### **Foreslåtte nye styremedlemmer:**

- Åmund Sandvik (Skarvodka)
- Lars Fosvold (Treodda)

## 7. Valg 2025 – Valgkomité og regnskapsfører (2/2)

### **Valgkomité:**

#### **Sittende komité:**

- Bjørn Skilbred
- Anne Mathilde Hanstad

#### **Foreslåtte nye medlemmer:**

- Ordin Husa (nyvalg)
- Anne Mathilde Hanstad (gjenvalg)

#### **Regnskapsførervalg:**

- Selskapets regnskapsfører BDO utfører oppgavene sammen med styreleder.
- Ansvarlig regnskapsfører er Ole Tvedt. – Foreslåes gjenvolgt.

## 8. Andre saker som følger av lov eller vedtekter

- Intet

# IDSAL VEST SA

Årsmøtet 2025 er slutt

